

## ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้าง

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้างว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้าง โดยได้รับความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้างและนายอำเภอแม่แตง จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้าง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป  
บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๓ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้างเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึง สิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่เศษอาหาร เศษมูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลอดจนที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“มูลฝอยอันตราย” หมายความว่า มูลฝอยที่มีองค์ประกอบทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่อาจทำให้เกิดอันตราย อันเนื่องมาจากปริมาณความเข้มข้น คุณภาพทางกายภาพ เคมี และชีวภาพ เช่น ประเภทติดไฟง่าย สารกัดกร่อน สารประเภททำให้เกิดปฏิกิริยาการระเบิด สารพิษ วัตถุระเบิด สารที่สามารถถูกชะล้างได้กากัมมันตรังสี และประเภทที่ทำให้เกิดโรค

“มูลฝอยติดเชื้อ” หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นผลมาจากกระบวนการให้การรักษาพยาบาล การตรวจชันสูตรศพ การใช้สัตว์ทดลอง

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชน สามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้าง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

## หมวด ๒

### การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๕ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างเป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการบรรดหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้าง

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งหรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่าถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างจัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิดไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก และเป็นสถานที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างอนุญาตให้ หรือจัดให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๘ ห้ามผู้ใดถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับรถขน เรือขน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวาง เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวาง

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีการรองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ ตามแบบที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๑ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะที่ปิดมิดชิด ไม่รั่ว ไม่ซึม และไม่มีกลิ่นเหม็นร้าวออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่ว มีฝาปิดมิดชิด กันแมลงและสัตว์ได้ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่ายเท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้จัดทำโดยวิธีการที่ถูกต้องสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดควรทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคาร สถานที่บริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของ หรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บ ขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใดซึ่งนอกบริเวณเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝังหรือโดยวิธีการอื่นใดโดยไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๖ เจ้าของผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือเคหสถาน ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น มิได้กำหนดกำจัดขยะมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดขยะมูลฝอยตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา หรือฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อ สุขลักษณะ

ข้อ ๑๗ อาคารชั่วคราวของค่างานก่อสร้างต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะเกี่ยวกับการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ดังนี้

(๑) ผู้จัดสร้างอาคารชั่วคราวสำหรับค่างานก่อสร้างต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ต้องจัดให้มีส้วมที่ถูกต้องสุขลักษณะตามข้อกำหนดต่อไปนี้

(๑.๑.๑) ตัวเรือนส้วมต้องแข็งแรงและมิดชิด

(๑.๑.๒) พื้นที่อยู่ภายในห้องส้วมต้องไม่น้อยกว่า ๐.๙ ตารางเมตร ต่อ ๑ ที่นั่ง และต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๐.๙ เมตร

(๑.๑.๓) พื้นห้องส้วมทำด้วยวัสดุแข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีความลาดเอียง อย่างน้อย ๑ ต่อ ๒๐ และมีจุดระบายน้ำที่ตั้งอยู่ในตำแหน่งต่ำสุดของพื้นห้อง

(๑.๑.๔) ห้องส้วมต้องมีช่องระบายอากาศอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของพื้นที่ห้อง และมีแสงสว่างภายในห้องอย่างน้อย ๕ ฟุต - เทียน

(๑.๑.๕) มีหัวส้วมชนิดสามารถป้องกันกลิ่นและแมลงพาหะนำโรคได้ด้วยน้ำ

(๑.๑.๖) มีที่ระบายอุจจาระขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางอย่างน้อย ๔ นิ้ว และ วางลาดเอียงอย่างน้อย ๑ ต่อ ๑๐ ระบายอุจจาระจากหัวส้วมลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียหรือบ่อเกรอะ ซึ่งน้ำไม่สามารถซึมเข้าออกได้ และมีความจุอย่างน้อย ๐.๗๕ ลูกบาศก์เมตร ก่อนปล่อยลงสู่บ่อซึม หรือร่องซึมใต้พื้นดินหรือถังกรองหรืออื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน

(๑.๑.๗) ที่ฐานส้วมต้องมีที่ระบายอากาศ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางอย่างน้อย ๑ นิ้ว สูงเหนือหลังคาส้วม

(๑.๑.๘) มีน้ำสำหรับราดส้วมอย่างพอเพียง

(๑.๒) ต้องจัดให้มีส้วมที่ถูกต้องสุขลักษณะในปริมาณที่เพียงพอกับจำนวนค่างาน คือ ส้วม ๑ ที่ ต่อค่างาน ๒๕ คน

(๑.๓) ต้องจัดให้มีถังขยะที่ไม่รั่วซึม และมีฝาปิดทุกครอบครัวย และมีที่รองรับขยะรวมขนาดความจุ ๒๐๐ ลิตร ต่อ ๖๐ คนต่อวัน และมีการปกปิดป้องกันสัตว์พาหะนำโรคได้

(๑.๔) ต้องจัดให้มีระบบระบายน้ำทิ้งที่เป็นท่อเปิดขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร และมีความลาดเอียงอย่างน้อย ๑ ต่อ ๒๐๐ จากครัวเรือนลงสู่ท่อระบายสาธารณะหรือบ่อซึม

(๒) ให้ผู้ครอบครองอาคาร (คนงานก่อสร้าง) ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) กรณีส้วมแตกชำรุด หรือเต็ม จนอาจเป็นเหตุให้เกิดการแพร่กระจายของสิ่งปฏิกูล ต้องดำเนินการซ่อมแซมหรือแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวางดำเนินการดูดส้วม แล้วแต่กรณี

(๒.๒) ต้องรักษาความสะอาดส้วมและใช้ส้วมห้ามถ่ายอุจจาระนอกส้วม

(๒.๓) ต้องเก็บกวาดขยะมูลฝอยลงถังขยะ โดยเฉพาะขยะเปียกต้องเก็บในถังขยะที่มีฝาปิดหรืออาจเก็บในถุงพลาสติก

#### หมวด ๓

กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ข้อ ๑๘ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กิจการขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล

(๑.๑) รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

(๑.๒) รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีลักษณะ ดังนี้

(๑.๒.๑) ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องปกปิด สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงนำโรคได้และมีฝาปิดอยู่ด้านบน

(๑.๒.๒) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล ควรอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม

(๑.๒.๓) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย

(๑.๓) รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

<p><b>รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล</b>  <b>ปริมาตร บรรจุ.....ลูกบาศก์เมตร</b>  <b>ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้าง</b>  <b>ใบอนุญาตเลขที่...../.....</b>  <b>ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์</b></p>
--

(๑.๔) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

(๑.๕) ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล โดยที่แหล่งกำจัดนั้นจะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญและไม่เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

(๑.๖) มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายางสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๑.๗) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูลผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง

(๑.๘) ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้วให้ทำการดูดน้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อหรือสายดูดฯ และทำความสะอาดท่อหรือสายดูดด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

(๑.๙) ทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที้ออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้วและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาลการบำบัดน้ำทิ้งโดยใช้ลานทรายซึมหรือร่องซึม โดยจะต้องห่างจากแหล่งน้ำดื่ม น้ำใช้ไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร

(๑.๑๐) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลเรี่ยราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแล้วทำความสะอาดด้วยน้ำตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่

(๑.๑๑) ทำความสะอาดเสื้อคลุม และรองเท้าทุกวันปฏิบัติงาน

(๑.๑๒) มีการตรวจสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน)

(๑.๑๓) ดำเนินการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล จะคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างกำหนด

## (๒) กิจการเก็บ ขนมูลฝอย

(๒.๑) รถเก็บขนมูลฝอยทุกคันต้องได้รับการออกแบบประกอบและสร้างให้มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิวตกหล่นของขยะมูลฝอยและการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะทำการกำจัดเก็บขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด

(๒.๒) รถเก็บขนมูลฝอยทุกคันต้องมีข้อความด้านข้างและด้านหลังตามขนาดรูป ลักษณะ และสีที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวางเห็นสมควร ดังนี้

**รถเก็บขนมูลฝอย**  
**ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวาง**  
**ใบอนุญาตเลขที่...../.....**  
**ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์**

(๒.๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนมูลฝอย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ประกอบสำหรับการบริการเก็บขนมูลฝอยอย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยประจำวัน

(๒.๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้า ริมถนน และภาชนะรองรับมูลฝอยรวมในเขตพื้นที่ให้บริการ ตามรูปแบบ ชนิด และตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวางกำหนด

(๒.๕) ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนมูลฝอยที่จัดเก็บแล้วนั้นไปกำจัดยังสถานที่กำจัดมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวาง หรือสถานที่อื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวางกำหนดเท่านั้น

(๒.๖) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่ทำงานถาวรภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวางสามารถติดต่อกันได้สะดวก โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมตลอดเวลาทำงานปกติและสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานได้โดยสะดวก

(๒.๗) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถหรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขนมูลฝอยทุกคันที่ใช้ในการปฏิบัติงานและรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

(๒.๘) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ออกปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล

(๒.๙) ในระหว่างการปฏิบัติงานพนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มีชื่อ นามสกุล ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างกำหนด หรือตาม que ผู้รับจ้างตกลงไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้าง

(๒.๑๐) ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บขนมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

(๒.๑๑) ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำท้องถิ่น งานนักช้ตฤกษ์ต่าง ๆ ตลอดจนงานเทศกาลต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยจังหวัดเชียงใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้าง หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า เพื่อให้บริการจัดเก็บขนมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างงาน และเมื่องานเสร็จสิ้นแล้ว โดยผู้รับจ้างไม่อาจคิดค่าบริการเพิ่ม

(๒.๑๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง (เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน)

(๒.๑๓) ผู้รับจ้างเก็บขนมูลฝอยจะเก็บค่าบริการเป็นพิเศษเพิ่มจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างกำหนดไว้ไม่ได้

### (๓) กิจการกำจัดมูลฝอย

ส่วนราชการหรือเอกชนที่รับดำเนินการกำจัดมูลฝอยต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ หรือตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๙ กรณีมูลฝอยอันตรายและมูลฝอยติดเชื้อ ต้องมีการปฏิบัติการตามที่จำเป็นเพื่อให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะตามลักษณะของมูลฝอยที่จัดเก็บ โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายและการแพร่ระบาดของเชื้อโรคตามวิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

ข้อ ๒๐ ผู้ใดประสงค์ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมด้วยหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง ๒ ชุด

(๒) ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง ๒ ชุด



(๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)

(๔) หนังสือมอบอำนาจในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง

(๕) ใบรับรองแพทย์

ข้อ ๒๑ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควรให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.๒

ข้อ ๒๒ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดเงื่อนไขไว้ในใบอนุญาตเพื่อให้ผู้รับอนุญาตปฏิบัติ โดยคำนึงถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัติตำบลนี้ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานท้องถิ่น หากมิได้รับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๔ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างกำหนด โดยกำหนดเงื่อนไข วิธีการให้บริการ อัตราบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบโดยการผิดสัญญา พร้อมทั้งใบเสร็จรับเงินมอบให้ผู้รับบริการสัญญาต้นฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบเสร็จรับเงิน ผู้รับใบอนุญาตต้องพร้อมที่จะให้ องค์การบริหารส่วนตำบลกีดข้างตรวจสอบได้ตลอดเวลา นับแต่วันทำสัญญา และต้องส่งสำเนาสัญญา และสำเนาใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสิบห้าวันก่อนวันที่เริ่มให้บริการ ทั้งนี้ อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสูงท้ายข้อบัญญัติตำบลนี้

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย จะมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในสัญญาที่ทำขึ้นระหว่างผู้รับใบอนุญาตกับผู้รับบริการ เช่น การเปลี่ยนอัตราค่าบริการ ผู้รับใบอนุญาตต้องดำเนินการตามข้อ ๒๓

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๗ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) รักษาคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต
- (๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๐
- (๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบัญญัติ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลกีดช้าง

#### หมวด ๔

#### หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการออกใบอนุญาต

ข้อ ๒๘ ใบอนุญาตให้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกีดช้าง

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาตสำหรับกิจการใดไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๐ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

- (๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต
- (๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๑ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาต สำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๒ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม. ๓ ต่อใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้ จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๓๓ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์ดำเนินการต่อไป ให้ยื่นคำขอบอกเลิกการดำเนินการ และแจ้งเหตุผลให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบล่วงหน้าอย่างน้อยสิบห้าวัน ตามแบบ สม.๔ ก่อนถึงกำหนดเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ข้อ ๓๔ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔ เมื่อได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว จึงจะดำเนินการต่อไปได้

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔ เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจกรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

การออกใบแทนให้ดำเนินการตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกีดขวางกำหนด

ข้อ ๓๖ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาต ให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปีที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิม แล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปีของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๗ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๘ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และใบแทนใบอนุญาต ให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๙ บรรดาใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการที่ได้ออกก่อนวันใช้ข้อบัญญัตินี้ ให้คงใช้ต่อไปจนสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น

#### หมวด ๕

#### บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๐ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกีดช้างมีความผิดและบทกำหนดโทษ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พุทธศักราช ๒๕๓๕

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

พิเชษฐ กันทรส

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกีดช้าง

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้าง**  
**เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘**

ลำดับที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	<b>อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย</b>	
	๑.๑ ค่าเก็บขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	
	(ก) วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร	เดือนละ ๒๐
	(ข) วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร	เดือนละ ๔๐
	(ค) วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร	เดือนละ ๖๐
	(ง) วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร	เดือนละ ๘๐
	(จ) วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	เดือนละ ๑๐๐
	(ฉ) วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	เดือนละ ๒๐๐
	(ช) วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร	เดือนละ ๓๐๐
	(ซ) วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร	เดือนละ ๔๐๐
	(ณ) วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	เดือนละ ๕๐๐
	๑.๒ ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป	
	(ก) วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	๑,๐๐๐
	(ข) วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตร	เดือนละ ๑,๐๐๐
	๑.๓ ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งหนึ่ง ๆ	
	(ก) ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ ๑๕๐
	(ข) เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร	ลูกบาศก์เมตรละ ๑๕๐
๒	<b>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต</b>	
	๒.๑ รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	ฉบับละ ๓,๐๐๐
	๒.๒ รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	ฉบับละ ๓,๐๐๐

**คำขอรับใบอนุญาต  
ประกอบกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย**

ทำที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....  
ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....  
โทรศัพท์ .....

หมายเลขใบอนุญาตขั้บซีรถยนต์.....ประเภท.....  
ทะเบียนรถยนต์ที่จะใช้ประกอบกิจการ.....ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....กำลังเครื่องยนต์.....แรงม้า

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกีดช้าง พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ของผู้รับใบอนุญาต ขนาด ๑ นิ้ว ๒ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
๓. ....
๔. ....

แผนผังที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอรับใบอนุญาต  
(.....)



แบบ สม.๒

**ใบอนุญาต**  
**ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย**

เล่มที่ ..... เลขที่ ..... ปี .....

อนุญาตให้ ..... อายุ.....ปี สัญชาติ ..... บ้านเลขที่ .....  
หมู่ที่ .....ถนน ..... ตรอก/ซอย ..... ตำบล ..... อำเภอ .....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

ข้อ ๑. ประกอบกิจการประเภท .....

ค่าธรรมเนียม .....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ ..... เลขที่ .....ลงวันที่ .....เดือน .....  
พ.ศ. .... โดยใช้ชื่อประกอบการว่า ..... จำนวนคนงาน ..... คน ตั้งอยู่  
ณ เลขที่ .... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....  
โทรศัพท์ .....

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(๑) .....

(๒) .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ใช้จนถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ออกให้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

การต่ออายุใบอนุญาต	การต่ออายุใบอนุญาต	การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่ .....	ครั้งที่ .....	ครั้งที่ .....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่...เดือน... พ.ศ. ....	ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....	ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....
ค่าธรรมเนียม ..... บาท	ค่าธรรมเนียม ..... บาท	ค่าธรรมเนียม ..... บาท
ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....	ใบเสร็จเล่มที่ ..... เลขที่ .....	ใบเสร็จเล่มที่ ..... เลขที่ .....
ลงวันที่ ..... / ..... / .....	ลงวันที่ ..... / ..... / .....	ลงวันที่ ..... / ..... / .....
โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้ ..... .....	โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้ ..... .....	โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้ ..... .....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น ..... / ..... / .....	เจ้าพนักงานท้องถิ่น ..... / ..... / .....	เจ้าพนักงานท้องถิ่น ..... / ..... / .....

คำขอต่ออายุใบอนุญาต  
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ทำที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....  
ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....  
โทรศัพท์ .....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยต่อนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลที่ข้างพร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วคือ

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต  
(.....)



คำขออนุญาตการต่าง ๆ

ทำที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ .....

ขอยื่นคำขอต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกี้ดช้าง

ด้วย .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

จึงมีความประสงค์ .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าข้อความตามคำขอนี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขออนุญาต

(.....)